

# Cécile Guigon



Recherche une nouvelle expérience professionnelle humaine et créative en lien avec mes compétences et mon savoir-faire.

## MES DIPLÔMES

Master 2 Communication et Contenus numériques spécialité nouveau journalisme | 2016 |

Licence 3 Information-Communication | 2014 |

Licence 2 Sociologie spécialité Info-Com | 2013 |

Aix-Marseille Université & Ecole de Journalisme et de Communication d'Aix-Marseille

| 2022 - en cours...  Certification LinkedIn Graphisme (Design et illustration), MOOC (évolution sur la suite Adobe, design et audiovisuel...)

## OUTILS & LANGUES



Adobe : Indesign, PhotoShop, Premier Pro, Lightroom.



Univers Windows, Wordpress, Suite Office, SurveyMonkey, SPIP, Liferay, Meta, MailChimp, Sarbacane, Sendinblue...

Français | Anglais (notions intermédiaires)

## ME CONTACTER



06.49.55.46.39  
cecile.guigon@gmail.com



Vitrolles - Permis B et véhiculée  
Secteur de recherche : Bouches-du-Rhône  
Travail de jour sédentaire | CDD, CDI, intérim



CV en ligne & réseaux : [www.cecileG.fr](http://www.cecileG.fr)

## - COMPÉTENCES & SAVOIR-FAIRE -



### Communication

- Choisir des supports adaptés pour communiquer efficacement.
- Réaliser une veille documentaire et vérifier la fiabilité d'une information.
- Élaborer un plan de communication interne et externe.
- Apporter des conseils et développer une dynamique collective autour d'un projet de communication interne ou externe.
- Faire preuve d'organisation et d'esprit de synthèse.
- Suivre et démontrer les résultats d'une action de communication par le biais d'enquêtes, de questionnaires, d'analyses...
- Créer et gérer des outils collaboratifs internes : plannings éditoriaux, de publication et de suivis d'équipe.
- Aider à la logistique d'un projet : réalisation d'invitations, d'animations digitales, de tutoriels...
- Apporter un appui technique aux services internes dans leurs actions de communication.



### Création

- Mettre en page un document, un dossier, une brochure.
- Retoucher des photographies et images (Suite Adobe).
- Créer des visuels de communication (affichage, réseaux, mailing)
- Gérer un projet audiovisuel (montage et tournage vidéo/photo).  
Hybride Lumix/réflex Canon et accessoires de tournage.
- Réaliser une interview ou un micro-trottoir journalistique.
- Connaissances sur le droit à l'image et web.



### Rédaction

- Créer du contenu rédactionnel multi-supports : sites internet, intranet, réseaux sociaux, newsletters, brochures, affichage...
- Rédiger des contenus en fonction d'une cible interne ou externe.
- Assister et contribuer à la construction d'une ligne éditoriale.
- Maîtrise de l'écriture de formats journalistiques (articles, ITW, portraits).
- Esprit de synthèse et d'analyse sur un écrit.



### Digital

- Community management : produire des posts, créer des visuels, modérer des commentaires, tenir un SAV sur les réseaux sociaux, gérer un planning de publication et animer une communauté.
- Gérer et publier les contenus d'un site web (connaissance des principaux CMS type : wordpress, prestashop...).
- Numériser des documents, prendre en main les outils digitaux on-line, proposer des solutions pratiques grâce au outils du web.



### Informatique

- Très bonne utilisation de l'univers PC/Windows.
- Maîtrise du Pack Office, outils Google, univers Android.
- Capacités d'adaptation et d'auto-formation sur les logiciels.
- Rapidité dans la prise de notes et la saisie informatique.

## - EXPÉRIENCES & ENTREPRISES -

> CHARGÉE WEB, RÉSEAUX ET MULTIMÉDIA  
**Mission Locale du Pays d'Aix** | 2022 - 2 mois

> PRODUCTION DE CONTENUS VIDÉO/PHOTO/COMMUNICATION  
**Activité indépendante ponctuelle** | 2016 - 2021

> CHARGÉE DE COMMUNICATION INTERNE  
**Unicil (Action Logement)** | 2019 - 2021 | 14 mois

> ASSISTANTE COMMUNICATION RH & INTERNE  
**RTM** | 2018 - 2019 | 8 mois

> CHARGÉE D'ÉDITION  
**Voyage Privé** | 2016-2017 | 9 mois

### STAGES ET ALTERNANCE :

> CHARGÉE DE COMMUNICATION  
**Orange (Direction sud-est)** | 2016 | 6 mois

> JOURNALISTE REPORTER D'IMAGES  
**Quotidien La Provence** | 2015-2016 | alternance 1 an

> COMMUNITY MANAGER  
**Carteland.com** | 2015 | 5 mois

> ASSISTANTE DE COMMUNICATION  
**Netixio - Justacoté.com** | 2014 | 4 mois